

Документы, необходимые для обращения в Агентства занятости населения районов Санкт-Петербурга для получения ГУ по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

- Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- Индивидуальная программа реабилитации инвалида (при наличии ограничений к труду);

Документы, необходимые для заключения трудового договора.

- Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- Индивидуальная программа реабилитации инвалида (при наличии ограничений к труду)
- Трудовая книжка, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые (при заключении трудового договора впервые трудовая книжка и страховое свидетельство государственного пенсионного страхования оформляются работодателем);
- Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС);
- Согласие одного из родителей (попечителя) и органа опеки и попечительства для лиц достигших возраста 14 лет (постановление МО можно взять, обратившись в свое Муниципальное образование в отдел опеки и попечительства);
 - Для получения Постановления МО нужны: паспорт несовершеннолетнего; Заявление несовершеннолетнего; Свидетельство о рождении несовершеннолетнего; Заявление одного из родителей или законного представителя; Справка из образовательного учреждения об обучении несовершеннолетнего и согласии на его трудоустройство; Гарантийное письмо из организации о том, что с несовершеннолетним будет заключен договор; Справка о состоянии здоровья несовершеннолетнего с указанием допуска к выбранному виду работ.
- Справка из образовательного учреждения об обучении несовершеннолетнего;
- Медицинская справка от терапевта о состоянии здоровья несовершеннолетнего с указанием допуска к выбранному виду работ (справку можно взять в поликлинике, в медпункте школы, колледжа и пр.);
- Реквизиты банковской карты Сбербанка РФ, открытой на имя подростка. Карта оформляется в Сбербанке в день обращения, реквизиты выдаются через несколько дней в Сбербанке, не снимается плата за обслуживание;