



Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по образованию

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Педагогический колледж № 4 Санкт-Петербурга»

СМК –П – 1.2 - 02

Положение о Педагогическом совете

УТВЕРЖДАЮ
Директор

Е.Ю. Федотова

Приказ №40 от 17.01.2017



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ГБПОУ «ПК№4 СПБ»

Версия 4.0

Дата введения:

17.01.2018

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Зам.директора по УМР	Шацкая Ольга Олеговна	09.01.2018
Проверил	Представитель руководства в области качества	Пивчук Елена Аркадьевна	16.01.2018
Принято	Общее собрание работников и представителей студентов (обучающихся)	Протокол № 3	16.01.2018
Версия 4.0			

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Компетенция Педагогического совета.....	3
4. Порядок формирования Педагогического совета и его состав	4
5. Заседание Педагогического совета и принятие решений.....	4
6. Права и обязанности членов Педагогического совета.....	5
7. Документация Педагогического совета.....	5
8. Лист ознакомления	6

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Педагогический колледж № 4 Санкт-Петербурга» (далее - Образовательное учреждение).

1.2. Педагогический совет создается и действует в соответствии с Уставом Образовательного учреждения.

1.3. Малый педагогический совет колледжа – постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий преподавателей и руководителей структурных подразделений, имеет своей целью эффективное решение вопросов учебно-воспитательной работы в Образовательном учреждении. Проводится в форме психолого-педагогического консилиума.

2. Нормативные ссылки

2.1. Педагогический совет в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования, Уставом Образовательного учреждения и настоящим Положением.

3. Компетенция Педагогического совета

3.1. Педагогический совет действует в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения качества профессионального педагогического образования в Образовательном учреждении.

3.2. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- рассмотрение и принятие образовательных программ;
- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям студентов дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и обязательной итоговой аттестации студентов, анализ итогов мониторинга образовательных результатов студентов;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению студентов и работников Образовательного учреждения;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

3.3. Компетенция малого педагогического совета:

- обсуждение состояния и итогов учебно-воспитательной работы, вопросов совершенствования методов обучения по дневной и очно-заочной формам обучения, усиления связи теоретического и практического обучения, состояния и итогов работы

отделений, учебно-вспомогательных подразделений, классных руководителей учебных групп и кураторов курсов.

- выявление причин неуспеваемости студентов за семестр или учебный год и проведение корректирующих действий;
- обсуждение и утверждение мероприятий по подготовке, проведению промежуточной аттестации, защиты курсовых работ, подготовке и допуску к преддипломной педагогической практике и сроков их проведения;
- рассмотрение вопросов исключения студентов по неуспеваемости, за нарушения учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка, а также в отдельных случаях вопросы восстановления студентов в Образовательном учреждении;
- осуществление предварительного анализа качества знаний, умений и навыков студентов по результатам текущего контроля;
- анализ процесса адаптации студентов первых курсов с целью повышения эффективности обучения;
- контроль учебной документации.

4. Порядок формирования Педагогического совета и его состав

4.1. В Педагогический совет входят директор, его заместители, руководители структурных подразделений, а так же педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

4.2. Председателем Педагогического совета является директор Образовательного учреждения.

4.3. Из состава Педагогического совета избирается секретарь открытым голосованием, который работает на общественных началах.

4.4. Председателем малого педагогического совета является директор Образовательного учреждения или заместитель директора по учебно-методической работе.

4.5. Состав малого педагогического совета определяется его тематикой. Обязательными членами являются заместители директора, заведующие отделениями, заведующие педагогической практикой, председатели цикловых комиссий, руководитель физического воспитания, классные руководители и другие заинтересованные лица.

4.6. Из состава малого педагогического совета избирается секретарь открытым голосованием, который работает на общественных началах.

5. Заседание Педагогического совета и принятие решений

5.1. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.

5.2. Педагогический совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательным учреждением, имеет бессрочный срок полномочий.

5.3. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

5.4. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя или по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

5.5. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;

- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением;
- студенты, родители (законные представители) студентов, при наличии согласия Педагогического совета;
- представители работодателей и социальные партнеры;
- иные приглашенные лица.

5.6. Работа малых педагогических советов проводится по окончании семестра. В отдельных случаях заседание малого педагогического совета может быть проведено в связи с возникшей необходимостью.

5.7. Решения малого педагогического совета могут служить основанием издания соответствующего приказа по Образовательному учреждению.

5.8. Малый педагогический совет вправе принимать управленческие и дисциплинарные решения. Решения принимаются простым большинством голосов членов совета, открытым голосованием.

5.9. При равном разделении голосов решающим является голос председателя совета. В случае несогласия директора Образовательного учреждения с решениями малого педагогического совета, он приостанавливает его действия и возвращает решение на рассмотрение педагогического совета. Решения малого педагогического совета вступают в силу с момента издания соответствующего приказа по Образовательному учреждению.

5.10. Решения малого педагогического совета могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Права и обязанности членов Педагогического совета

6.1. Каждый член Педагогического совета имеет право участвовать в обсуждении текущих вопросов повестки заседания Педагогического совета, участвовать в голосовании по принятию решений Педагогического совета по тому или иному вопросу, выносить на обсуждение Педагогического совета интересующие его вопросы и предложения, имеющие непосредственное отношение к образовательной деятельности и развитию Образовательного учреждения.

6.2. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

7. Документация Педагогического совета

7.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

7.2. Протоколы Педагогического совета хранятся в архиве колледжа в течение 5 лет.

7.3. Заседания малого педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем малого педагогического совета, он является основанием для приказа по Образовательному учреждению.

7.4. Протоколы заседаний малых педагогических советов хранятся в течение 5 лет.

8. Лист ознакомления

Система менеджмента качества**Положение о Педагогическом совете в ГБПОУ «ПК№4 СПб»**

С документом «Положение о Педагогическом совете в ГБПОУ «ПК№4 СПб»

Ознакомлен

Кто ознакомлен (Ф.И.О., должность)	Подпись	Дата ознакомления	Кто ознакомил (Ф.И.О., должность)	Подпись
Нарыкова И.Е. зам.директора по УПР		16.01.2018	Шацкая О.О. зам.директора по УМР	
Сергеева Е.В. зам директора по АХР		16.01.2018	Шацкая О.О. зам.директора по УМР	
Попова И.В. зав.ОДОД		16.01.2018	Шацкая О.О. зам.директора по УМР	
Тарасенко В.Л. зам. директора по ВР		16.01.2018	Шацкая О.О. зам.директора по УМР	
Коваленко Е.А., гл.бухгалтер		16.01.2018	Шацкая О.О. зам.директора по УМР	
Коробова Е.В., зав очно-заочным отделением		16.01.2018	Шацкая О.О. зам.директора по УМР	
Федина Е.Н. зав.отделением		16.01.2018	Шацкая О.О. зам.директора по УМР	
Разумова Л.А., зав.отделением		16.01.2018	Шацкая О.О. зам.директора по УМР	
Хандожко Т.Н., зав.отделением		16.01.2018	Шацкая О.О. зам.директора по УМР	
Карасёва Е.Г. зав.учебной частью		16.01.2018	Шацкая О.О. зам.директора по УМР	
Кутасова О.В. Зав. отелением		16.01.2018	Шацкая О.О. зам.директора по УМР	