



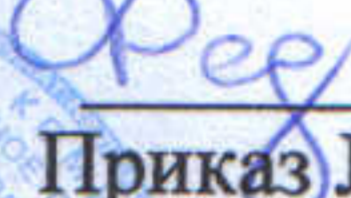
Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по образованию

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Педагогический колледж № 4 Санкт-Петербурга»

СМК –П – 1.2.-03

Положение о Попечительском совете ГБПОУ «ПК №4 СПб»

УТВЕРЖДАЮ
Директор

 Е.Ю. Федотова
Приказ №40 от 17.01.2018



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ ГБПОУ «ПК №4 СПб»

Версия 3.0

Дата введения:
17.01.2018

| | Должность | Фамилия/ Подпись | Дата |
|------------|--|---------------------------|------------|
| Разработал | Заместитель директора по ВР | Тарасенко Вера Леонидовна | 16.01.2018 |
| Проверил | Представитель руководства в области качества | Калошина Ирина Алексеевна | 16.01.2018 |
| Согласовал | Общее собрание работников и представителей студентов (обучающихся) | Протокол №3 | 16.01.2018 |
| Версия 3.0 | | | |

Содержание

1. Общие положения.....стр. 3
2. Цели и задачи Попечительского совета.....стр.3
3. Компетенция Попечительского советастр.4
4. Организация и порядок деятельности Попечительского совета.....стр.5
5. Ответственность Попечительского совета.....стр.6
6. Заключительные положения.....стр. 6
7. Лист ознакомлениястр.7

1. Общее положения

1.1. Попечительский совет государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Педагогический колледж №4 Санкт-Петербурга» (далее - Попечительский совет) является органом самоуправления образовательного учреждения (далее - Учреждение) и создается для оказания содействия в организации уставной деятельности Учреждения, его функционирования и развития, осуществления общественного надзора за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения и укрепления его материально-технической базы.

1.2. Попечительский совет не является юридическим лицом.

1.3. Попечительский совет действует на основании положения о Попечительском совете, утвержденного приказом директора Учреждения.

1.4. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности попечительского совета определяется Уставом Учреждения и Положением о Попечительском совете.

1.5. Настоящие Положение и деятельность попечительского совета не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу учреждения.

1.6. Попечительский совет осуществляет тесное взаимодействие с Советом учреждения и его учредителем, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Учреждения. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

2. Цели и задачи Попечительского совета

2.1. Основной целью Попечительского совета является содействие функционированию и развитию Учреждения.

2.2. В своей деятельности попечительский совет решает следующие задачи:

- содействует объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки Учреждения;
- содействует формированию финансового фонда Учреждения;
- содействует совершенствованию материально -технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- содействует привлечению внебюджетных средств, для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- принимает участие в формировании заказа на виды и уровни образовательных услуг, предлагаемых обучающимся;
- оказывает Учреждению различного рода помощь нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т.п.);
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
- может устанавливать стипендии для отдельных категорий обучающихся;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других воспитательных мероприятий в Учреждении;
- осуществляет контроль и оказывает необходимую помощь сиротам и опекаемым, обучающимся в Учреждении, и с этой целью создает Центр содействия этой категории студентов;
- содействует оказанию финансовой помощи социально незащищенным категориям студентов при получении платных дополнительных образовательных услуг дополнительной дотации на питание, приобретение учебной литературы, учебных принадлежностей и других видов необходимой помощи;

- содействует развитию международных связей Учреждения, взаимодействию с организациями, осуществляющими деятельность в сфере образовательных и информационных технологий, а также оказывает содействие в области туризма и международного культурного обмена, в том числе профессионального;
- рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета Уставом Учреждения.

3. Компетенция Попечительского совета

3.1. Для реализации возложенных на него целей и задач Попечительский совет вправе:

- самостоятельно формировать состав на основе добровольного объединения представителей организаций, объединений, граждан для решения поставленных задач;
- привлекать спонсорские материальные средства, а также услуги и помощь иного характера с целью содействия функционированию и развитию Учреждения;
- выходить с предложением к организациям и частным лицам, родителям обучающихся об оказании посильной помощи Учреждению;
- принимать решения о направлении привлеченных средств на цели образовательного процесса и утверждать соответствующую смету расходов;
- способствовать целевому расходованию бюджетных средств, выделяемых на содержание Учреждения, а также средств, передаваемых Учреждению гражданами и юридическими лицами в качестве добровольных пожертвований и даров. В случае их целевого использования информировать об этом Учредителя Учреждения;
- периодически заслушивать отчеты руководства Учреждения о реализации принятых Попечительским советом решений;
- знакомиться с перспективой развития Учреждения, заслушивать отчеты о реализации программ развития Учреждения на данном этапе, предлагать соответствующие коррективы;
- вносить предложения в Совет Учреждения по вопросам совершенствования его деятельности, укрепления кадрового состава Учреждения и развития его материально-технической базы;
- принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам представления Учреждением услуг в сфере образования;
- участвовать в порядке деятельности Учреждения.

3.2. О выявленных недостатках в работе Учреждения председатель Попечительского совета ставит в известность Совет Учреждения, в компетенции которого находится принятие локальных актов Учреждения, государственные органы, осуществляющие контроль за деятельностью Учреждения, а также вносит предложения по их устранению.

3.3. На ежегодном собрании по итогам года Попечительский совет представляет отчет о проделанной работе. Собрание проходит на основе гласности с привлечением представителей Совета Учреждения и родительского комитета, а также других организаций и лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.

3.4. Председатель Попечительского совета устанавливает связь со средствами массовой информации о деятельности Совета.

4. Организация и порядок деятельности Попечительского совета

4.1. Попечительский совет создается на весь срок деятельности Учреждения или срок, определяемый Уставом Учреждения.

4.2. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.

4.3. Попечительский совет действует на основе гласности и равноправия его членов.

4.4. Состав Попечительского совета формируется на добровольных началах из родителей (законных представителей), представителей организаций, объединений, граждан, оказывающих Учреждению постоянную финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь.

В состав Попечительского совета могут входить учредители, представители органов государственной и законодательной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации, юридических лиц, а также граждане, изъявившие желание работать в Попечительском совете и способные по всем деловым и моральным качествам выполнять задачи перед ними.

4.5. Членами Попечительского совета могут быть совершеннолетние граждане Российской Федерации и других государств.

4.6. Первый состав Попечительского совета утверждается решением Совета Учреждения, в компетенции которого находится принятие локальных актов Учреждения. В состав Попечительского совета входит не менее 7 (семи) членов. Директор Учреждения в обязательном порядке входит в члены Попечительского совета.

4.7. Попечительский совет возглавляет председатель, обладающий организационными и координационными полномочиями. Председатель и заместитель председателя ежегодно избираются на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании по согласованию с Советом Учреждения.

4.8. Оперативное руководство и организация деятельности Совета осуществляется представителем, а в его отсутствие - заместителем.

4.9. Председатель Попечительского совета организует работу Совета, ведет заседания, выносит на рассмотрение предложения о планах работы, времени заседаний и другие вопросы.

4.10. На первом ежегодном заседании Попечительского совета назначается секретарь. В его обязанности входит организация заседаний Совета в соответствии с настоящим Положением, осуществление работы по подготовке и ведению текущей документации Совета, оформление и рассылка решений Совета, подготовка отчетов о работе Совета за год и предложений по плану и графику работы Совета на год.

4.11. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на его заседании присутствует более половины его членов. Решение Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

4.12. Решение Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания.

4.13. Совет Учреждения представляет Попечительскому совету место для хранения установленной документации.

4.14. Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет при условии, что за их кандидатуры проголосовали более половины присутствующих на заседании членов Попечительского совета. Вопрос об исключении из числа Попечительского совета его членов принимаются аналогичным путем. Совет Учреждения может обратиться к председателю с рекомендацией об исключении отдельных членов из состава Попечительского совета.

4.15. Решения Попечительского совета принимаются на его заседаниях, проводимых ежеквартально согласно плану работы. Внеочередные заседания могут быть созваны председателем по мере необходимости и по требованию членов Попечительского совета. В период между заседаниями руководство Попечительским советом осуществляет председатель.

4.16. В работе Попечительского совета с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные представители Учреждения, различных организаций, обществ, движений, деятели науки и культуры.

5. Ответственность Попечительского совета

5.1. Попечительский совет несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Совета Учреждения.

6.2. Принятие решения о прекращении деятельности Попечительского совета относится к компетенции Совета Учреждения.

6.3. Деятельность Попечительского совета может быть также прекращена по решению Попечительского совета путем открытого голосования 2/3 голосов всех членов Совета.

7.Лист ознакомления
СМК – П – 1.2.-03

Система менеджмента качества.

Положение о Попечительском совете ГБПОУ «ПК №4 СПб»

С документом «Положение о Попечительском совете ГБПОУ «ПК №4 СПб»»

Ознакомлен

| Кто ознакомлен (Ф.И.О., должность) | Подпись | Дата ознакомления | Кто ознакомил (Ф.И.О., должность) | Подпись |
|--|---------|----------------------|---------------------------------------|---------|
| Шацкая О.О. зам.директора по УМР | | 16.01.2018 | Тарасенко В.Л. зам.директора по ВР | |
| Сергеева Е.В. зам директора по АХР | | 16.01.2018 | Тарасенко В.Л. зам.директора по ВР | |
| Попова И.В. зав.ОДОД | | 16.01.2018 | Тарасенко В.Л. зам.директора по ВР | |
| Нарыкова И.Е. зам.директора по УПР | | 16.01.2018 | Тарасенко В.Л. зам.директора по ВР | |
| Коваленко Е.А., гл.бухгалтер | | 16.01.2018 | Тарасенко В.Л. зам.директора по ВР | |
| Павлиш М.Л. Соц.педагог | | 16.01.2018 | Тарасенко В.Л. зам.директора по ВР | |
| Боброва И.А. председатель профкома работников образования | | 16.01.2018 | Тарасенко В.Л. зам.директора по ВР | |
| Карасёва Е.Г. Зав.уч.частью | | 16.01.2018 | Тарасенко В.Л. зам.директора по ВР | |