

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель председателя
Комитета по образованию

Ю.В. Соляников

2018 г.

Рассмотрена и одобрена
Педагогическим советом
ГБПОУ «ПК № 4 СПб»

(протокол от 30 августа 2018 года №1)

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБПОУ «ПК № 4 СПб»

Е.Ю. Федотова

2018 г.

ПРОГРАММА МОДЕРНИЗАЦИИ

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Педагогический колледж № 4 Санкт-Петербурга»

Пояснительная записка

Целью разработки и реализации программы является модернизация деятельности Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Педагогический колледж № 4 Санкт-Петербурга» (далее – ПОУ) в целях подготовки высококвалифицированных специалистов педагогических специальностей в соответствии с потребностями экономики Санкт-Петербурга, включающая в себя:

- 1) Достижение высокого качества подготовки выпускников ПОУ на основе реализации компетентностной парадигмы педагогического образования в контексте нормативных требований образовательных и профессиональных стандартов (в т.ч. требований Ворлдскиллс Россия) с учетом тенденций развития современного образования.
- 2) Создание гибкой системы обновления образовательных программ, удовлетворяющих потребности рынка образовательных услуг Санкт-Петербурга.
- 3) Вовлечение работодателей в разработку и реализацию образовательных программ на основе практикоориентированных моделей обучения, практики подготовки на основе сетевого взаимодействия и партнерства.
- 4) Модернизация системы управления развитием ПОУ с участием социальных и профессиональных партнеров на основе проектного менеджмента.
- 5) Разработка и совершенствование контрольно-измерительных материалов для оценки качества подготовки специалистов, отвечающих требованиям ФГОС СПО, стандартам Ворлдскиллс, независимой оценки квалификаций на основе стандартов профессиональной педагогической деятельности и запросов работодателей.
- 6) Создание организационно-методических условий для независимой оценки качества профессиональных квалификаций выпускников профессиональных программ на основе деятельности экзаменационной площадки Центра оценки квалификаций
- 7) Реализация дорожной карты гарантий качества профессиональных образовательных программ на основе показателей профессионально-общественной аккредитации.

Задачи программы

1. Развитие современной инфраструктуры подготовки высококвалифицированных педагогических кадров для образовательных учреждений Санкт-Петербурга в соответствии с современными образовательными и профессиональными стандартами, передовыми технологиями.

2. Создание современных условий для реализации основных профессиональных образовательных программ СПО, а также программ профессиональной подготовки и дополнительных профессиональных образовательных программ.

3. Развитие проектной деятельности в ПОУ: использование технологии проектного менеджмента в практике управления профессиональными образовательными программами и в деятельности преподавателей и студентов.

4. Обеспечение системы гарантий качества профессиональных образовательных программ на основе доказательной практики профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ и реализации независимой оценки квалификаций выпускников профессиональных программ.

5. Обеспечение деятельности экзаменационной площадки Центра оценки квалификаций.

Целевые индикаторы программы

| № п/ п | Показатель | Тип показателя (основной/а налитическ ий) | Базовое значение | Период (год) | | |
|--------------|---|---|---------------------|--------------|---------|---------|
| | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1. | Численность выпускников, обучавшихся по программам среднего профессионального образования и продемонстрировавших уровень подготовки, соответствующий стандартам Ворлдскиллс | основной | 0 | 60 | 60 | 60 |
| 2. | Доля выпускников ПОУ, трудоустроенных по полученной профессии или специальности в первый год после выпуска | основной | 75 | 75 | 80 | 80 |
| 3. | Количество компетенций, по которым аккредитованы центры проведения демонстрационных экзаменов по стандартам Ворлдскиллс Россия | основной | 0 | 0 | 1 | 1 |
| 4. | Количество педагогов, прошедших обучение в Академии Ворлдскиллс | аналитический | 4 | 4 | 6 | 7 |
| 5. | Объем бюджетных средств, направленных на модернизацию условий реализации образовательных программ (МТБ, библиотеки, информатизация, ремонты) | аналитический | 41 873,9 | 10 875,2 | 1 366,0 | 1 420,6 |
| 6. | Доля средств, полученных ПОУ от внебюджетной деятельности, направленных на модернизацию условий реализации образовательных программ в общем объеме средств (МТБ, библиотеки, информатизация, ремонты) | аналитический | 4,9 | 7,4 | 7 | 7 |

Перечень мероприятий программы модернизации

I. Развитие современной инфраструктуры подготовки высококвалифицированных педагогических кадров для образовательных учреждений Санкт-Петербурга в соответствии с современными образовательными и профессиональными стандартами, передовыми технологиями

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемый результат |
|---|---|------------------------------|---|--|
| 1. Создание и оснащение центров проведения демонстрационного экзамена с внесением результатов демонстрационного экзамена в единую информационную платформу | | | | |
| 1.1. | Определение перечня компетенций, по которым будет организован демонстрационный экзамен (ДЭ) по стандартам Ворлдскиллс Россия. Компетенции: «Дошкольное воспитание» (ДВ); «Преподавание в младших классах» (ПМК) | Сентябрь 2018 | Рабочая группа | Разработаны программы подготовки к проведению ДЭ |
| 1.2. | Подготовка площадок проведения демонстрационных экзаменов (ДВ, ПМК) в соответствии с инфраструктурными листами комплектов оценочной документации Ворлдскиллс Россия | Сентябрь 2018- февраль 2019 | Рабочая группа | Готовы площадки проведения ДЭ: ДВ – 15 рабочих мест ПМК – 15 рабочих мест |
| 1.3. | Аккредитации площадок проведения демонстрационных экзаменов в Союзе Ворлдскиллс Россия | Январь - февраль 2019 | Заместитель директора по УПР Заведующий практикой Руководители специальностей | Получен: ДВ – сертификат ЦПДЭ ПМК – сертификат ЦПДЭц |
| 1.4. | Организация обучения экспертов демонстрационных экзаменов | Сентябрь 2018 - февраль 2019 | Заместитель директора по УПР | Обучено не менее 25 педагогов в качестве экспертов ДЭ |
| 1.5. | Проведение демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия. Компетенции: «Дошкольное воспитание» «Преподавание в младших классах» | Март 2019 – апрель 2019 | Заместитель директора по УПР Сертифицированные эксперты | ДВ – 45 студентов сдали ДЭ ПМК – 45 студентов сдали ДЭ |
| 1.6. | Организация размещения на сайтах в сети Интернет информации по итогам сдачи демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия для информирования потенциальных работодателей | На постоянной основе | Заместитель директора по УПР | Информация об обучающихся, сдавших ДЭ, размещена на сайте колледжа |
| 1.7. | Отработка механизма признания результатов демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия со стороны работодателей и социальных партнеров как объективной независимой оценки квалификации выпускников | 2018 – 2020 | Заместитель директора по УПР | Социальными партнерами ПОУ заключены договоры с Союзом Ворлдскиллс Россия о признании результатов демонстрационных экзаменов |
| 2. Создание и развитие специализированных центров компетенций (СЦК) в ПОУ | | | | |
| 2.1. | Подготовка СЦК по компетенции «Дошкольное воспитание» к аккредитации | Сентябрь 2018 | Заместитель директора по УПР | Утвержден план подготовки к аккредитации СЦК |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| 2.2 | Обеспечение оснащения рабочих кабинетов СЦК в соответствии с требованиями Союза Ветеринаров России (ВСР) | Сентябрь 2018 - сентябрь 2019 и далее в соответствии с инфраструктурным листом | Директор Заместитель директора по УПР | Оборудована лаборатория на 12 рабочих мест в соответствии с инфраструктурным листом ВСР |
| 2.3 | Обеспечение сертификации экспертов от ПОУ по компетенции «Дошкольное воспитание» | Ноябрь 2018 | Директор Заместитель директора по УПР | Обучены в Академии ВСР и прошли сертификацию в Казани (ресурсный центр по компетенции под руководством Менеджера компетенции) 4 эксперта |
| 2.4 | Продолжение процедуры аккредитации СЦК на базе ПОУ | Октябрь 2019 | Директор Заместитель директора по УПР Эксперты Администраторы | Заключены соглашения с сетевыми партнерами на проведение тренировок команды ВСР, подготовки к проведению ДЭ. Получен аттестат об аккредитации СЦК |
| 2.5 | Организация деятельности СЦК на базе ПОУ | 2018 - 2020 | Заместитель директора по УПР | План деятельности СЦК на базе ПОУ |
| 3. Организация и проведение чемпионатов по профессиональному мастерству по стандартам Ворлдскиллс. | | | | |
| 3.1 | Подготовка обучающихся к участию в чемпионатах по системе Ворлдскиллс (в колледже, в регионе, в корпоративном чемпионате, на национальном чемпионате) | На постоянной основе | Заместитель директора по УПР | Актуализированы ОПОП по специальностям ДО, ПНК в соответствии с требованиями ВСР. Реализован план подготовки. |
| 3.2 | Участие в региональном чемпионате «Молодые профессионалы» по стандартам Ворлдскиллс | По графику РКЦ | Директор Заместитель директора по УПР Эксперты Тренеры Администраторы | Подготовлена команда от Колледжа для участия в Чемпионате |
| 3.3 | Организация размещения на сайте в сети «Интернет» информации о результативности участия в чемпионатах профессионального мастерства «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» для информирования потенциальных работодателей | На постоянной основе | Заместитель директора по УПР | Информация о результатах участия в чемпионатах профессионального мастерства Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия) размещена на сайте колледжа |

II. Создание современных условий для реализации основных профессиональных образовательных программ СПО, а также программ профессиональной подготовки и значительных профессиональных образовательных программ

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемый результат |
|--|--|-----------------------------|---|---|
| 1. Современная цифровая образовательная среда. | | | | |
| 1.1 | Организация повышения квалификации преподавателей колледжа по организации дистанционного обучения студентов по теме: «Облачные сервисы для создания информационно-образовательной среды профессиональной организации» (144 ч.) | Сентябрь 2018 - апрель 2019 | Заместитель директора по УП Заведующий ИЦ | По дополнительным профессиональным программам обучено не менее 24 человек |

| | | | | |
|------|---|---------------------------------|--|---|
| | Для руководителей по теме «Облачные сервисы в современном менеджменте профессиональной образовательной организации» (72 ч.) | | | |
| 1.2 | Проведение педагогических советов по темам развития цифровой среды колледжа: Тема 1: «Предметно-пространственная цифровая среда преподавателя колледжа»; Тема 2: «Цифровая модель информационно-образовательной среды колледжа» | Февраль 2019 Ноябрь 2019 | Заместитель директора по УМР Заведующий ИЦ | Количество участников, принявших участие в педагогических советах с представлением своих ИКТ-средств организации образовательной деятельности – не менее 20 человек |
| 1.3 | Наполнение дистанционной образовательной платформы электронными образовательными ресурсами (дистанционными курсами, тестами, дисциплинами). | Апрель 2020 | Заместитель директора по УМР Заведующий ИЦ | Доля преподавателей, использующих платформу Google Apps в преподавательской практике – не менее 40% |
| 1.4. | Организация работы дистанционной образовательной платформы Google Apps в ПОУ | Сентябрь 2020 | Директор, Заведующий ИЦ | Доля преподавателей, использующих платформу Google Apps в преподавательской практике – не менее 40% |
| 1.5. | Разработка локальных актов ПОУ в части учета результатов электронных образовательных ресурсов в образовательном процессе | 2018 - 2020 | Заместитель директора по УМР Заведующий ИЦ | Перечень локальных актов, размещенных на сайте ПОУ |
| 1.6. | Использование дистанционных форм реализации профессиональных образовательных программ | 2019-2020 | Заместитель директора по УМР Заведующий ИЦ методисты | Количество преподавателей, использующих дистанционные формы организации профессионального образования – не менее 30% |

III. Развитие проектной деятельности в ПОУ: использование технологии проектного менеджмента в практике управления профессиональными образовательными программами и в деятельности преподавателей и студентов

| № пп | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемый результат |
|--|--|-----------------------------|---|---|
| 1. Внедрение стандартов проектного менеджмента в управление профессиональными образовательными программами | | | | |
| 1.1. | Организация обучения методологии и стандартам проектного менеджмента в управлении профессиональными программами специалистов ПОУ | Сентябрь 2018 – май 2019 | Директор Заместитель директора по УП | Обучение прошли не менее 30 преподавателей |
| 1.2. | Разработка методических проектов преподавателями и студентами на основе практических стандартов проектной деятельности | Сентябрь 2018 - апрель 2019 | Заместитель директора по УП | Утвержден портфель проектов обеспечения профессиональных программ |
| 1.3. | Проведение обучающих семинаров по использованию технологии проектного менеджмента в управлении профессиональной программой | 2018/2019 учебный год | Заместитель директора по УП | Проведено не менее 4 семинаров |

IV. Обеспечение системы гарантий качества профессиональных образовательных программ на основе доказательной практики профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ и реализации независимой оценки квалификаций выпускников профессиональных программ

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемый результат |
|--|---|---------------------------|---|--|
| 1. Разработка и реализация стратегии развития профессиональных образовательных программ ПОУ | | | | |
| 1.1. | Разработка и реализация исследовательской программы анализа рынка труда в контексте запросов работодателей на качественные характеристики выпускников профессиональных программ и необходимости развития междисциплинарных (универсальных) навыков студентов | Сентябрь 2018-апрель 2019 | Заместитель директора по УП | Разработан профиль междисциплинарных (универсальных) навыков студентов с описанием рекомендаций для создания компетентностных моделей выпускников профессиональных программ |
| 1.2. | Внедрение отраслевых рамок квалификации (по уровням квалификации) в содержание и контрольно – измерительные материалы профессиональных образовательных программ | Сентябрь 2019 - июнь 2020 | Заместитель директора по УМР | Разработаны и согласованы с работодателями контрольно-измерительные материалы профессиональных программ |
| 1.3 | Организация деятельности Совета работодателей с целью привлечения к управлению ПОУ | Ежегодно | Заместитель директора по УМР, заместитель директора по УПР | Разработан механизм адаптации профессиональных программ к запросам рынка труда и работодателей |
| 2. Обеспечение системы готовности профессиональных образовательных программ к профессионально-общественной аккредитации | | | | |
| 2.1. | Разработка и реализация дорожной карты проекта «Гарантии качества профессиональной образовательной программы» | Сентябрь 2018 - июнь 2020 | Заместитель директора по УМР, заместитель директора по УПР, заместитель директора по УП | Дорожная карта подготовки основной профессиональной программы 44.02.03 Педагогика дополнительного образования к профессионально-общественной аккредитации. Протокол Совета по качеству «Об утверждении дорожной карты проекта «Гарантии качества профессиональной образовательной программы» |
| 2.2 | Актуализации процессов СМК в контексте требований профессиональных стандартов деятельности работников ПОУ | Сентябрь 2018-январь 2019 | Представитель руководства по качеству | Утвержден план по подготовке документации к сертификации по СМК ИСО 9001-2015 |
| 2.3 | Прохождение ресертификации системы менеджмента качества колледжа (СМК) на соответствие требованиям ISO 9001-2015 | Март 2020 | Представитель руководства по качеству | Сертификат СМК ИСО 9001-2015 |
| 2.4. | Организация подготовки руководителей профессиональных программ, методистов к процедуре профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ (Реализация дополнительной профессиональной программы «Управление программами, проектами и методическими портфелями на основе методологии проектного | Сентябрь 2018 – май 2020 | Заместитель директора по УП | По дополнительной профессиональной программе обучено не менее 5 профессиональных организаций Санкт-Петербурга |

менеджмента»)

V. Обеспечение деятельности экзаменационной площадки Центра оценки квалификаций

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемый результат |
|--|---|-------------------------------|---------------------------------------|---|
| 1. Нормативно-организационное обеспечение деятельности экзаменационной площадки Центра оценки профессиональных квалификаций | | | | |
| 1.1. | Разработка Положения об экзаменационной площадке Центра оценки профессиональных квалификаций | До июня 2019 | Представитель руководства по качеству | Положение об экзаменационной площадке Центра оценки профессиональных квалификаций |
| 1.2. | Издание приказа о создании экзаменационной площадки Центра оценки квалификаций (ЭЦ) и о назначении руководителя ЭЦ | Июнь 2019 | Директор | Приказ директора колледжа |
| 1.3. | Заключение договора с Центром оценки квалификаций об уполномочивании ГБПОУ «Педагогический колледж № 4 СПб» на осуществление деятельности в качестве экзаменационной площадки Центра оценки квалификаций | Сентябрь 2019 - сентябрь 2020 | Представитель руководства по качеству | Наличие договора |
| 1.4. | Организация обучения экспертов независимой оценки профессиональных квалификаций и получение сертификатов | Сентябрь 2019 – сентябрь 2020 | Заместитель директора по УМР | Количество экспертов независимой оценки профессиональных квалификаций – не менее 5 человек |
| 2. Организация функционирования экзаменационной площадки Центра оценки квалификаций на соответствие требованиям профессиональных стандартов: | | | | |
| <ul style="list-style-type: none">• Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного образования) (воспитатель);• Педагог (педагогическая деятельность в сфере начального общего образования) (учитель) | | | | |
| 2.1. | Разработка контрольно-оценочных материалов для квалификационного экзамена на соответствие требованиям профессиональных стандартов: <ul style="list-style-type: none">• Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного образования) (воспитатель) – 5 уровень квалификации;• Педагог (педагогическая деятельность в сфере начального общего образования) (учитель) – 6 уровень квалификации | Сентябрь 2019 – сентябрь 2020 | Представитель руководства по качеству | Согласованные с работодателями и утвержденные контрольно-измерительные материалы |
| 2.2. | Организация функционирования экзаменационной площадки Центра оценки квалификаций | Октябрь 2020 | Рабочая группа | Функционирование экзаменационной площадки Центра оценки квалификаций: <ul style="list-style-type: none">- информация на сайте ПОУ;- планирование процедур независимой оценки квалификаций;- подготовка документов о прохождении процедуры независимой оценки квалификаций;- регистрация в реестре сертификатов соответствия персонала лиц, прошедших процедуру независимой оценки квалификаций |

Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью
7 (семь) листов

Директор колледжа

Е.Ю.Федотова

