

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель председателя
Комитета по образованию

Ю.В. Соляников

2018 г.

Рассмотрена и одобрена
Педагогическим советом
ГБПОУ «ПК № 4 СПб»

(протокол от 30 августа 2018 года №1)

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБПОУ «ПК № 4 СПб»

Е.Ю. Федотова

2018 г.

ПРОГРАММА МОДЕРНИЗАЦИИ

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Педагогический колледж № 4 Санкт-Петербурга»

Пояснительная записка

Целью разработки и реализации программы является модернизация деятельности Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Педагогический колледж № 4 Санкт-Петербурга» (далее – ПОУ) в целях подготовки высококвалифицированных специалистов педагогических специальностей в соответствии с потребностями экономики Санкт-Петербурга, включающая в себя:

- 1) Достижение высокого качества подготовки выпускников ПОУ на основе реализации компетентностной парадигмы педагогического образования в контексте нормативных требований образовательных и профессиональных стандартов (в т.ч. требований Ворлдскиллс Россия) с учетом тенденций развития современного образования.
- 2) Создание гибкой системы обновления образовательных программ, удовлетворяющих потребности рынка образовательных услуг Санкт-Петербурга.
- 3) Вовлечение работодателей в разработку и реализацию образовательных программ на основе практикоориентированных моделей обучения, практики подготовки на основе сетевого взаимодействия и партнерства.
- 4) Модернизация системы управления развитием ПОУ с участием социальных и профессиональных партнеров на основе проектного менеджмента.
- 5) Разработка и совершенствование контрольно-измерительных материалов для оценки качества подготовки специалистов, отвечающих требованиям ФГОС СПО, стандартам Ворлдскиллс, независимой оценки квалификаций на основе стандартов профессиональной педагогической деятельности и запросов работодателей.
- 6) Создание организационно-методических условий для независимой оценки качества профессиональных квалификаций выпускников профессиональных программ на основе деятельности экзаменационной площадки Центра оценки квалификаций
- 7) Реализация дорожной карты гарантий качества профессиональных образовательных программ на основе показателей профессионально-общественной аккредитации.

Задачи программы

1. Развитие современной инфраструктуры подготовки высококвалифицированных педагогических кадров для образовательных учреждений Санкт-Петербурга в соответствии с современными образовательными и профессиональными стандартами, передовыми технологиями.

2. Создание современных условий для реализации основных профессиональных образовательных программ СПО, а также программ профессиональной подготовки и дополнительных профессиональных образовательных программ.

3. Развитие проектной деятельности в ПОУ: использование технологии проектного менеджмента в практике управления профессиональными образовательными программами и в деятельности преподавателей и студентов.

4. Обеспечение системы гарантий качества профессиональных образовательных программ на основе доказательной практики профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ и реализации независимой оценки квалификаций выпускников профессиональных программ.

5. Обеспечение деятельности экзаменационной площадки Центра оценки квалификаций.

Целевые индикаторы программы

№ п/ п	Показатель	Тип показателя (основной/а налитическ ий)	Базовое значение	Период (год)		
			2017	2018	2019	2020
1.	Численность выпускников, обучавшихся по программам среднего профессионального образования и продемонстрировавших уровень подготовки, соответствующий стандартам Ворлдскиллс	основной	0	60	60	60
2.	Доля выпускников ПОУ, трудоустроенных по полученной профессии или специальности в первый год после выпуска	основной	75	75	80	80
3.	Количество компетенций, по которым аккредитованы центры проведения демонстрационных экзаменов по стандартам Ворлдскиллс Россия	основной	0	0	1	1
4.	Количество педагогов, прошедших обучение в Академии Ворлдскиллс	аналитический	4	4	6	7
5.	Объем бюджетных средств, направленных на модернизацию условий реализации образовательных программ (МТБ, библиотеки, информатизация, ремонты)	аналитический	41 873,9	10 875,2	1 366,0	1 420,6
6.	Доля средств, полученных ПОУ от внебюджетной деятельности, направленных на модернизацию условий реализации образовательных программ в общем объеме средств (МТБ, библиотеки, информатизация, ремонты)	аналитический	4,9	7,4	7	7

Перечень мероприятий программы модернизации

I. Развитие современной инфраструктуры подготовки высококвалифицированных педагогических кадров для образовательных учреждений Санкт-Петербурга в соответствии с современными образовательными и профессиональными стандартами, передовыми технологиями

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Создание и оснащение центров проведения демонстрационного экзамена с внесением результатов демонстрационного экзамена в единую информационную платформу				
1.1.	Определение перечня компетенций, по которым будет организован демонстрационный экзамен (ДЭ) по стандартам Ворлдскиллс Россия. Компетенции: «Дошкольное воспитание» (ДВ); «Преподавание в младших классах» (ПМК)	Сентябрь 2018	Рабочая группа	Разработаны программы подготовки к проведению ДЭ
1.2.	Подготовка площадок проведения демонстрационных экзаменов (ДВ, ПМК) в соответствии с инфраструктурными листами комплектов оценочной документации Ворлдскиллс Россия	Сентябрь 2018- февраль 2019	Рабочая группа	Готовы площадки проведения ДЭ: ДВ – 15 рабочих мест ПМК – 15 рабочих мест
1.3.	Аккредитации площадок проведения демонстрационных экзаменов в Союзе Ворлдскиллс Россия	Январь - февраль 2019	Заместитель директора по УПР Заведующий практикой Руководители специальностей	Получен: ДВ – сертификат ЦПДЭ ПМК – сертификат ЦПДЭц
1.4.	Организация обучения экспертов демонстрационных экзаменов	Сентябрь 2018 - февраль 2019	Заместитель директора по УПР	Обучено не менее 25 педагогов в качестве экспертов ДЭ
1.5.	Проведение демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия. Компетенции: «Дошкольное воспитание» «Преподавание в младших классах»	Март 2019 – апрель 2019	Заместитель директора по УПР Сертифицированные эксперты	ДВ – 45 студентов сдали ДЭ ПМК – 45 студентов сдали ДЭ
1.6.	Организация размещения на сайтах в сети Интернет информации по итогам сдачи демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия для информирования потенциальных работодателей	На постоянной основе	Заместитель директора по УПР	Информация об обучающихся, сдавших ДЭ, размещена на сайте колледжа
1.7.	Отработка механизма признания результатов демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия со стороны работодателей и социальных партнеров как объективной независимой оценки квалификации выпускников	2018 – 2020	Заместитель директора по УПР	Социальными партнерами ПОУ заключены договоры с Союзом Ворлдскиллс Россия о признании результатов демонстрационных экзаменов
2. Создание и развитие специализированных центров компетенций (СЦК) в ПОУ				
2.1.	Подготовка СЦК по компетенции «Дошкольное воспитание» к аккредитации	Сентябрь 2018	Заместитель директора по УПР	Утвержден план подготовки к аккредитации СЦК

2.2	Обеспечение оснащения рабочих кабинетов СЦК в соответствии с требованиями Союза Ветеринаров России (ВСР)	Сентябрь 2018 - сентябрь 2019 и далее в соответствии с инфраструктурным листом	Директор Заместитель директора по УПР	Оборудована лаборатория на 12 рабочих мест в соответствии с инфраструктурным листом ВСР
2.3	Обеспечение сертификации экспертов от ПОУ по компетенции «Дошкольное воспитание»	Ноябрь 2018	Директор Заместитель директора по УПР	Обучены в Академии ВСР и прошли сертификацию в Казани (ресурсный центр по компетенции под руководством Менеджера компетенции) 4 эксперта
2.4	Продолжение процедуры аккредитации СЦК на базе ПОУ	Октябрь 2019	Директор Заместитель директора по УПР Эксперты Администраторы	Заключены соглашения с сетевыми партнерами на проведение тренировок команды ВСР, подготовки к проведению ДЭ. Получен аттестат об аккредитации СЦК
2.5	Организация деятельности СЦК на базе ПОУ	2018 - 2020	Заместитель директора по УПР	План деятельности СЦК на базе ПОУ
3. Организация и проведение чемпионатов по профессиональному мастерству по стандартам Ворлдскиллс.				
3.1	Подготовка обучающихся к участию в чемпионатах по системе Ворлдскиллс (в колледже, в регионе, в корпоративном чемпионате, на национальном чемпионате)	На постоянной основе	Заместитель директора по УПР	Актуализированы ОПОП по специальностям ДО, ПНК в соответствии с требованиями ВСР. Реализован план подготовки.
3.2	Участие в региональном чемпионате «Молодые профессионалы» по стандартам Ворлдскиллс	По графику РКЦ	Директор Заместитель директора по УПР Эксперты Тренеры Администраторы	Подготовлена команда от Колледжа для участия в Чемпионате
3.3	Организация размещения на сайте в сети «Интернет» информации о результативности участия в чемпионатах профессионального мастерства «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» для информирования потенциальных работодателей	На постоянной основе	Заместитель директора по УПР	Информация о результатах участия в чемпионатах профессионального мастерства Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия) размещена на сайте колледжа

II. Создание современных условий для реализации основных профессиональных образовательных программ СПО, а также программ профессиональной подготовки и значительных профессиональных образовательных программ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Современная цифровая образовательная среда.				
1.1	Организация повышения квалификации преподавателей колледжа по организации дистанционного обучения студентов по теме: «Облачные сервисы для создания информационно-образовательной среды профессиональной организации» (144 ч.)	Сентябрь 2018 - апрель 2019	Заместитель директора по УП Заведующий ИЦ	По дополнительным профессиональным программам обучено не менее 24 человек

	Для руководителей по теме «Облачные сервисы в современном менеджменте профессиональной образовательной организации» (72 ч.)			
1.2	Проведение педагогических советов по темам развития цифровой среды колледжа: Тема 1: «Предметно-пространственная цифровая среда преподавателя колледжа»; Тема 2: «Цифровая модель информационно-образовательной среды колледжа»	Февраль 2019 Ноябрь 2019	Заместитель директора по УМР Заведующий ИЦ	Количество участников, принявших участие в педагогических советах с представлением своих ИКТ-средств организации образовательной деятельности – не менее 20 человек
1.3	Наполнение дистанционной образовательной платформы электронными образовательными ресурсами (дистанционными курсами, тестами, дисциплинами).	Апрель 2020	Заместитель директора по УМР Заведующий ИЦ	Доля преподавателей, использующих платформу Google Apps в преподавательской практике – не менее 40%
1.4.	Организация работы дистанционной образовательной платформы Google Apps в ПОУ	Сентябрь 2020	Директор, Заведующий ИЦ	Доля преподавателей, использующих платформу Google Apps в преподавательской практике – не менее 40%
1.5.	Разработка локальных актов ПОУ в части учета результатов электронных образовательных ресурсов в образовательном процессе	2018 - 2020	Заместитель директора по УМР Заведующий ИЦ	Перечень локальных актов, размещенных на сайте ПОУ
1.6.	Использование дистанционных форм реализации профессиональных образовательных программ	2019-2020	Заместитель директора по УМР Заведующий ИЦ методисты	Количество преподавателей, использующих дистанционные формы организации профессионального образования – не менее 30%

III. Развитие проектной деятельности в ПОУ: использование технологии проектного менеджмента в практике управления профессиональными образовательными программами и в деятельности преподавателей и студентов

№ пп	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Внедрение стандартов проектного менеджмента в управление профессиональными образовательными программами				
1.1.	Организация обучения методологии и стандартам проектного менеджмента в управлении профессиональными программами специалистов ПОУ	Сентябрь 2018 – май 2019	Директор Заместитель директора по УП	Обучение прошли не менее 30 преподавателей
1.2.	Разработка методических проектов преподавателями и студентами на основе практических стандартов проектной деятельности	Сентябрь 2018 - апрель 2019	Заместитель директора по УП	Утвержден портфель проектов обеспечения профессиональных программ
1.3.	Проведение обучающих семинаров по использованию технологии проектного менеджмента в управлении профессиональной программой	2018/2019 учебный год	Заместитель директора по УП	Проведено не менее 4 семинаров

IV. Обеспечение системы гарантий качества профессиональных образовательных программ на основе доказательной практики профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ и реализации независимой оценки квалификаций выпускников профессиональных программ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Разработка и реализация стратегии развития профессиональных образовательных программ ПОУ				
1.1.	Разработка и реализация исследовательской программы анализа рынка труда в контексте запросов работодателей на качественные характеристики выпускников профессиональных программ и необходимости развития междисциплинарных (универсальных) навыков студентов	Сентябрь 2018-апрель 2019	Заместитель директора по УП	Разработан профиль междисциплинарных (универсальных) навыков студентов с описанием рекомендаций для создания компетентностных моделей выпускников профессиональных программ
1.2.	Внедрение отраслевых рамок квалификации (по уровням квалификации) в содержание и контрольно – измерительные материалы профессиональных образовательных программ	Сентябрь 2019 - июнь 2020	Заместитель директора по УМР	Разработаны и согласованы с работодателями контрольно-измерительные материалы профессиональных программ
1.3	Организация деятельности Совета работодателей с целью привлечения к управлению ПОУ	Ежегодно	Заместитель директора по УМР, заместитель директора по УПР	Разработан механизм адаптации профессиональных программ к запросам рынка труда и работодателей
2. Обеспечение системы готовности профессиональных образовательных программ к профессионально-общественной аккредитации				
2.1.	Разработка и реализация дорожной карты проекта «Гарантии качества профессиональной образовательной программы»	Сентябрь 2018 - июнь 2020	Заместитель директора по УМР, заместитель директора по УПР, заместитель директора по УП	Дорожная карта подготовки основной профессиональной программы 44.02.03 Педагогика дополнительного образования к профессионально-общественной аккредитации. Протокол Совета по качеству «Об утверждении дорожной карты проекта «Гарантии качества профессиональной образовательной программы»
2.2	Актуализации процессов СМК в контексте требований профессиональных стандартов деятельности работников ПОУ	Сентябрь 2018-январь 2019	Представитель руководства по качеству	Утвержден план по подготовке документации к сертификации по СМК ИСО 9001-2015
2.3	Прохождение ресертификации системы менеджмента качества колледжа (СМК) на соответствие требованиям ISO 9001-2015	Март 2020	Представитель руководства по качеству	Сертификат СМК ИСО 9001-2015
2.4.	Организация подготовки руководителей профессиональных программ, методистов к процедуре профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ (Реализация дополнительной профессиональной программы «Управление программами, проектами и методическими портфелями на основе методологии проектного	Сентябрь 2018 – май 2020	Заместитель директора по УП	По дополнительной профессиональной программе обучено не менее 5 профессиональных организаций Санкт-Петербурга

менеджмента»)

V. Обеспечение деятельности экзаменационной площадки Центра оценки квалификаций

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Нормативно-организационное обеспечение деятельности экзаменационной площадки Центра оценки профессиональных квалификаций				
1.1.	Разработка Положения об экзаменационной площадке Центра оценки профессиональных квалификаций	До июня 2019	Представитель руководства по качеству	Положение об экзаменационной площадке Центра оценки профессиональных квалификаций
1.2.	Издание приказа о создании экзаменационной площадки Центра оценки квалификаций (ЭЦ) и о назначении руководителя ЭЦ	Июнь 2019	Директор	Приказ директора колледжа
1.3.	Заключение договора с Центром оценки квалификаций об уполномочивании ГБПОУ «Педагогический колледж № 4 СПб» на осуществление деятельности в качестве экзаменационной площадки Центра оценки квалификаций	Сентябрь 2019 - сентябрь 2020	Представитель руководства по качеству	Наличие договора
1.4.	Организация обучения экспертов независимой оценки профессиональных квалификаций и получение сертификатов	Сентябрь 2019 – сентябрь 2020	Заместитель директора по УМР	Количество экспертов независимой оценки профессиональных квалификаций – не менее 5 человек
2. Организация функционирования экзаменационной площадки Центра оценки квалификаций на соответствие требованиям профессиональных стандартов:				
<ul style="list-style-type: none">• Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного образования) (воспитатель);• Педагог (педагогическая деятельность в сфере начального общего образования) (учитель)				
2.1.	Разработка контрольно-оценочных материалов для квалификационного экзамена на соответствие требованиям профессиональных стандартов: <ul style="list-style-type: none">• Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного образования) (воспитатель) – 5 уровень квалификации;• Педагог (педагогическая деятельность в сфере начального общего образования) (учитель) – 6 уровень квалификации	Сентябрь 2019 – сентябрь 2020	Представитель руководства по качеству	Согласованные с работодателями и утвержденные контрольно-измерительные материалы
2.2.	Организация функционирования экзаменационной площадки Центра оценки квалификаций	Октябрь 2020	Рабочая группа	Функционирование экзаменационной площадки Центра оценки квалификаций: <ul style="list-style-type: none">- информация на сайте ПОУ;- планирование процедур независимой оценки квалификаций;- подготовка документов о прохождении процедуры независимой оценки квалификаций;- регистрация в реестре сертификатов соответствия персонала лиц, прошедших процедуру независимой оценки квалификаций

Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью
7 (семь) листов

Директор колледжа

Е.Ю.Федотова

